Официальное издание Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

**«Сборник муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края»**

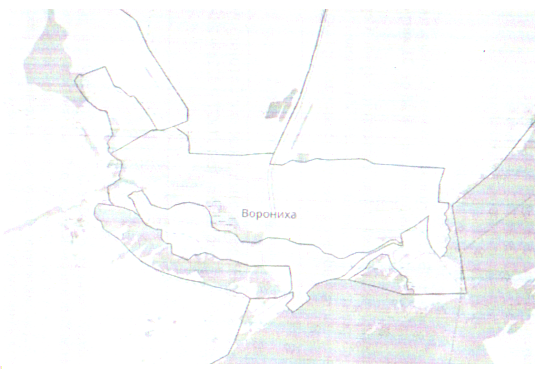
**№ 2.Декабрь 2023 г.** Распространяется БЕСПЛАТНО.

Учредители:

1.Воронихинский сельский Совет народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края .

2. Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

Издатель - Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.



Адрес учредителя и издателя

658533 ул.Советская 3а с.Ворониха

Ребрихинского района Алтайского края

Российская Федерация

Тел.8-38582-24-5-43. Адрес электронной почты [rebrvoron@yandex.ru](mailto:rebrvoron@yandex.ru)

Главный редактор – Глава Воронихинского сельсовета С.А.Реунов.

**Сборник муниципальных правовых аутов Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

**№ 2**

**Декабрь 2023**

Ответсвенный за выпуск С.А.Реунов

Учредители:

Воронихинский сельский Совет народных депутатов

Пановского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края,

Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

Адрес издателя 658533, с.Ворониха, Ребрихинского района Алтайского края,

Ул. Советская 3А

Сдано в печать 01.12.2023 года. Отпечатано в Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района

Адрес типографии:658533, с.Ворониха, Ребрихинского района Алтайского края,

Ул. Советская 3А

Распространяется бесплатно.

Содержание

Раздел первый.

РЕШЕНИЯ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Решение Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.10.2023 № 30 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и Администрацией Ребрихинского района Алтайского края» | Стр.  3 |
| 2 | Решение Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.10.2023 № 31 «Об утверждении Положения об оплате труда главы  Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края» | 5 |
| 3 | Решение Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.10.2023 № 32 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» | 9 |
| 4 | Решение Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 30.11.2023 № 35 « О публичных слушаниях по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов | 19 |
| 5 | Решение Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 30.11.2023 № 36 «О создании комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов | 20 |
| 6 | Решение Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 30.11.2023 № 37 « Об утверждении Положения о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов. | 21 |

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Постановление Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 13.10.2023 № 368 « Об исполнении бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края за 9 месяцев 2023 года и на плановый 2024 и 2025 годов» | 25 |
| 2 | Постановление Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 15.10.2023 № 369 «О внесении изменений в постановление Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края №27 от 01.10.2021 г. «Об утверждении реестра и схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» с изменениями от 29.06.2020 № 12, от 10.09.2020 №14/1 от №18 от 26.07.2021г, от 08.09.2022 № 26» | 26 |
| 3 | Постановление Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.11.2023 № 370 «Об утверждении программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024-2026 года**»** | 34 |
| 4 | Постановление Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.11.2023 № 371 «О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств бюджета муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на 2023 год» | 48 |
| 5 | Постановление Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.11.2023 № 372 « О повышении должностных окладов рабочих , обслуживающих аппарат Администрации Воронихинского сельсовета и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края» | 50 |
| 6 | Постановление Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 29.11.2023 № 373 « Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и возврата привлеченных средст» | 52 |

**РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ**

**РЕШЕНИЯ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ВОРОНИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# РЕШЕНИЕ

# 

26.10.2023 № 30 с.Ворониха

**Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и Администрацией Ребрихинского района Алтайского края**

Руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=ABD57693E44C181618B5FE79B808099BEB7B8C2B3A78DC5ADB5C5177D46C51871770CF2C91A604422DKBF) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 50 Устава муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Воронихинский сельский Совет народных депутатов,

**РЕШИЛ:**

1. Принять решение «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Ребрихинского района и Администрацией Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края».

2. Направить настоящее решение главе сельсовета для подписания в установленном порядке.

3. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, в сборнике муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на информационном стенде Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Воронихинского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель Совета

народных депутатов И.А.Беккер.

**ВОРОНИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**с. Ворониха**

**26.10.2023 № 31**

**Об утверждении Положения об оплате труда главы**

**Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 10.10.2011 № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае», постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», Уставом муниципального образования Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края сельский Совет народных депутатов.

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда главы Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее – Положение) (прилагается).

2. Направить Положение главе сельсовета для подписания и обнародования в установленном порядке.

3. Признать утратившим силу решение Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинскаого района Алтайского края

- от 31.10.2022 № 21 «О принятии Положения об оплате труда главы Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**»**.

- от 30.09.2020 № 20 «О внесении изменений в Положение об оплате труда главе Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, принятое решением Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.»

- от 17.01.2018 № 5 «Об утверждении Положения об оплате труда главе Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края».

4. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную планово-бюджетную и по социальным вопросам комиссию.

Председатель сельского

Совета народных депутатов И.А.Беккер

Приложение

к решению Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**Положение**

**об оплате труда главы Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

1. Положение разработано на основании закона Алтайского края от 10.10.2011 № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» и определяет размеры и условия оплаты труда главы Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее - глава сельсовета), осуществляющему полномочия на постоянной основе.

2. Оплата труда главы сельсовета производится в виде денежного содержания.

Денежное содержание состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения, а также дополнительных выплат.

К дополнительным выплатам относятся ежемесячная надбавка за ученую степень, материальная помощь*.*

Районный коэффициент устанавливается для всех составляющих денежного содержания главы сельсовета в соответствии с действующим законодательством.

3. Ежемесячное денежное вознаграждение главы сельсовета устанавливается в размере 25770 рублей и подлежит индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Решение об индексации размера ежемесячного денежного вознаграждения принимается Воронихинским сельским Советом народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края. При индексации размер денежного вознаграждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Ежемесячное денежное поощрение является гарантированной выплатой и не зависит от результатов работы. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в размере 15 процентов от ежемесячного денежного вознаграждения.

5. Главе сельсовета устанавливаются следующие ежемесячные надбавки за ученую степень:

1) кандидата наук - в размере 10 процентов от установленного ежемесячного денежного вознаграждения, но не более 3000 рублей;

2) доктора наук - в размере 25 процентов от установленного ежемесячного денежного вознаграждения, но не более 7000 рублей.

6. Главе сельсовета ежегодно производится выплата материальной помощи в размере 100 процентов от денежного вознаграждения.

Материальная помощь выплачивается, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. Если материальная помощь не выплачивалась в течение календарного года, она выплачивается в конце финансового года пропорционально времени, отработанному в текущем году. При прекращении полномочий главы сельсовета материальная помощь выплачивается в размере, пропорциональном времени, отработанному в текущем календарном году.

7. Годовой фонд оплаты труда главе сельсовета устанавливается с учетом предельного фонда оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, установленного постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих».

8. Финансирование расходов на оплату труда главы сельсовета является расходным обязательством муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

9. Расходы на оплату труда главы сельсовета осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на соответствующий финансовый год.

10. Действие Положения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2023 года.

11. Опубликовать Положение в Сборнике муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ВОРОНИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**26.10.2023 № 32**

**с. Ворониха**

**Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края**

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», на основании постановления Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» и на основании Устава муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края (далее - Положение) (прилагается).

2. Направить Положение главе сельсовета для подписания и опубликования в установленном законом порядке.

3. Признать утратившими силу следующие решения Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края:

- от 27.02.2023 г. № 10 «О денежном содержании муниципальных служащих и выборных должностных лиц муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края»;

- от 30.09.2020 «О внесении изменений в положение «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края», принятое решением Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 29.12.2017 № 40 (в ред. от 31.08.2018 №33, от 23.09.2019 № 38)

Председатель сельского

Совета народных депутатов И.А.Беккер.

Приложение

к решению Воронихинского сельского Совета

народных депутатов Воронихинского сельсовета

Ребрихинского района Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

Положение

о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, на основании постановления Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» и определяет единые принципы и порядок материального обеспечения муниципальных служащих Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее - муниципальные служащие).

1.2. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат. Размер должностного оклада, порядок выплат и размер ежемесячных надбавок муниципальных служащих устанавливается решением Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

1.3. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы в процентах

от 1 года до 5 лет 10

от 5 лет до 10 лет 15

от 10 лет до 15 лет 20

свыше 15 лет 30;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4) ежемесячная премия;

5) ежемесячная надбавка за ученую степень кандидата или доктора наук в размере, не превышающем размер соответствующей надбавки, установленной пунктом 5 части 1 статьи 12 закона Алтайского края от 28 октября 2005 года № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края»;

6) ежемесячное денежное поощрение;

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

1.3.1. Исчисление стажа муниципальной службы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе осуществляется в соответствии со ст. 10 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

1.3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки.

1.3.4. Ответственность за своевременное назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и изменение ее размера возлагается на главу сельсовета.

1.4. Районный коэффициент устанавливается в размере 15% для всех составляющих денежного содержания муниципального служащего.

1.5. В случае изменения денежного содержания муниципальных служащих и выборных должностных лиц (должностного оклада, денежного содержания и дополнительных выплат) предусмотренных нормативами, установленными Федеральным законом и законодательными актами Алтайского края применяются поправочные коэффициенты с момента принятия нормативного акта.

1.6. Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих устанавливается с учетом предельного фонда оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, установленного постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих».

2.Размер должностного оклада, порядок выплат и размер ежемесячных надбавок муниципальным служащим

Размер должностного оклада, порядок выплат и размер ежемесячных надбавок муниципальным служащим устанавливается решением Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

2.1. Установить размеры должностных окладов муниципальным служащим по должностям муниципальной службы

|  |  |
| --- | --- |
| Должности муниципальной службы | Должностной оклад, руб. |
| Старшая должность муниципальной службы |  |
| Главный специалист | 5522 |

2.1.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Воронихинского сельского Совета народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

Решение об увеличении (индексации) размеров должностных окладов муниципальных служащих, оформляется муниципальным правовым актом.

При увеличении (индексации) размеров должностных окладов муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.2. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее - ежемесячная надбавка) выплачивается в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах служебной деятельности, качестве выполнения должностных обязанностей и материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в зависимости от категории служащего и характера выполняемой работы в следующих размерах:

по старшим должностям – до 80%.

Конкретные размеры ежемесячной надбавки устанавливается главой сельсовета или иным уполномоченным должностным лицом на основании распоряжения Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района при назначении, переводе на должность муниципальной службы с учетом следующих критериев:

1) уровень квалификации муниципального служащего (уровень знаний, умений, навыков и компетенции муниципального служащего, характеризующий его подготовленность к осуществлению определенного вида профессиональной служебной деятельности);

2) объем и сложность должностных обязанностей (участие в разработке нормативных правовых актов, предоставление муниципальных услуг, осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций), уровень ответственности муниципального служащего;

3) интенсивность и напряженность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего (выполнение работ, требующих повышенного внимания, материальная ответственность, обеспечение деятельности комиссий и иных коллегиальных органов, принятие управленческих решений).

Ранее установленный размер ежемесячной надбавки увеличивается или уменьшается главой сельсовета или иным уполномоченным должностным лицом на основании распоряжения Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района в пределах размеров, установленных настоящим Положением, в зависимости от:

1) повышения или снижения уровня квалификации муниципального служащего;

2) увеличения или уменьшения объема и сложности должностных обязанностей, уровня ответственности муниципального служащего;

3) качества исполнения должностных обязанностей муниципальным служащим;

4) повышения или снижения интенсивности и напряженности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;

5) соблюдения установленных сроков исполнения поручений руководства.

Ежемесячная надбавка, выплачивается муниципальным служащим одновременно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.

2.3. Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения к должностному окладу

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

по старшим должностям – до 18%.

Конкретный размер надбавки устанавливается главой сельсовета или иным уполномоченным должностным лицом на основании распоряжения Администрации сельсовета.

2.4. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

Муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемыми постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

2.5. Порядок и условия выплаты премии по результатам работы

2.5.1. Муниципальным служащим по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие виды премий:

- ежемесячная;

- единовременная;

- по итогам работы за год.

2.5.2. Ежемесячная премия

Муниципальным служащим выплачивается ежемесячная премия в целях материального стимулирования труда, повышения эффективности и результативности деятельности, уровня ответственности по выполнению возложенных на органы местного самоуправления задач и функций.

Ежемесячная премия выплачивается в процентах от должностного оклада в следующих размерах:

по старшим должностям – до 80%.

Оценка результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего осуществляется в соответствии со следующими критериями:

1) личный вклад муниципального служащего в общие результаты работы (выполняемый объем служебной деятельности, количество завершенной и текущей работы);

2) уровень управленческих и организационных навыков, планирование работы (расстановка приоритетов в работе, порядок в документации, умение организовывать и контролировать свою работу, в том числе умение планировать, организовывать и контролировать работу других для обеспечения достижения поставленных целей);

3) уровень исполнительской дисциплины (соблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства и должностных обязанностей);

4) досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий;

5) качество работы с документами и выполнение поручений руководителей (качественное выполнение должностных обязанностей, тщательность и аккуратность, качество исполнения управленческих функций, достижение намеченных целей);

6) соблюдение сроков рассмотрения поступающих и рассматриваемых обращений граждан, а также качество принятых по обращениям управленческих решений или ответов;

7) соблюдение служебной дисциплины (добросовестное выполнение своих трудовых обязанностей, соблюдение правил служебного распорядка, бережное отношение к муниципальному имуществу, в том числе предоставленному для исполнения должностных обязанностей).

Решение о выплате ежемесячной премии принимается главой сельсовета или иным уполномоченным должностным лицом на основании распоряжения Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района по результатам профессиональной служебной деятельности муниципального служащего в соответствии с критериями, установленными абзацем 3 пункта 2.5.2. настоящего Положения.

За систематическое нарушение исполнительской дисциплины в течение календарного периода (месяц) размер премии снижается не менее чем на 10%.

Под систематическим нарушением понимается нарушение исполнительской дисциплины два и более раз в течение календарного периода, несоблюдение установленных сроков выполнения поручений или положений должностной инструкции, некачественное их выполнение без уважительных причин, низкая результативность работы, ненадлежащее качество работы с документами и поручениями руководителей.

2.5.3. Единовременные премии, условия и порядок выплат премии за выполнение особо важных и сложных заданий

Премирование муниципального служащего за выполнение особо важных и сложных заданий производится персонально в отношении каждого муниципального служащего в пределах средств фонда оплаты труда органов местного самоуправления Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района.

Премия за выполнение особо важного и сложного задания (премия) выплачивается конкретному муниципальному служащему и носит единовременный характер. Размер премии устанавливается в зависимости от вклада (степени участия) муниципального служащего в выполнении особо важного и сложного задания с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом, и не должен превышать одного месячного денежного содержания муниципального служащего.

Предельный размер единовременной премии составляет не более двух месячных денежных содержаний муниципального служащего в год.

К категории особо важных и сложных заданий относятся:

- оперативное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий непосредственных руководителей, реализация которых имеет важное значение для органа местного самоуправления;

- достижение высоких конечных результатов органа местного самоуправления в результате внедрения новых форм и методов работы;

- существенное снижение затрат бюджета сельсовета или увеличение доходной части бюджета сельсовета, давшие значительный экономический эффект;

- разработка особо значимых, важных для социально-экономического развития Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края или направленных на повышение эффективности муниципального управления проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края;

- большая организаторская работа по подготовке и проведению мероприятий государственного, краевого, районного, местного значения или масштаба;

- иные действия, направленные на социально-экономическое развитие муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, результативную деятельность органа местного самоуправления, и повышение эффективности муниципального управления.

Решение о выплате единовременной премии принимается главой сельсовета или иным уполномоченным должностным лицом на основании распоряжения Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края с учетом вклада (степени участия) муниципального служащего в выполнении задания (мероприятия) с учетом особенностей и показателей, установленных абзацем 4 пункта 2.5.3. настоящего Положения.

Единовременная премия может выплачиваться муниципальным служащим в связи с юбилеем (50, 55,60,65 лет со дня рождения) в размере до 3000 рублей.

2.5.4. Условия и порядок выплаты премии по итогам работы за год

Премия по итогам работы за год выплачивается муниципальным служащим в случае экономии фонда оплаты труда, образовавшейся в конце финансового года, и максимальным размером не ограничивается.

При начислении премии по итогам работы за год не включаются следующие периоды:

- отпуск без сохранения денежного содержания;

- отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев работы на условиях неполного рабочего времени или на дому.

Муниципальным служащим, уволенным с муниципальной службы до дня издания правового акта о выплате премии по итогам работы за год, премия по итогам работы за год не выплачивается за исключением случая увольнения по его инициативе (по собственному желанию), обусловленное невозможностью продолжения им работы по уважительным причинам (зачисление в образовательную организацию, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора. Степень уважительности причины увольнения, указанного в заявлении муниципального служащего определяется главой сельсовета или иным уполномоченным должностным лицом на основании распоряжения Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края индивидуально в соответствии с частью 3 статьи 80 Трудового кодекса Российской Федерации.

Премии выплачиваются, одновременно с выплатой заработной платы.

Премирование производится за фактически отработанное муниципальным служащим время.

2.6. Порядок и размеры выплаты ежемесячной надбавки за ученую степень

Установить ежемесячную надбавку за ученую степень:

а) за ученую степень кандидата наук – в размере 10 процентов от установленного денежного содержания по замещаемой муниципальным служащим должности;

б) за ученую степень доктора наук – в размере 25 процентов от установленного денежного содержания по замещаемой муниципальным служащим должности;

Размер ежемесячной надбавки за ученую степень муниципального служащего не может быть выше размера соответствующей надбавки (ежемесячной доплаты) за ученую степень кандидата или доктора наук, установленной законодательством Российской Федерации для работников, замещающих штатные должности в федеральных государственных научных организациях и высших учебных заведениях.

2.7. Размер, порядок и условия выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи

Выплата материальной помощи муниципальным служащим осуществляется при возникновении чрезвычайных обстоятельств (продолжительное заболевание муниципального служащего, причинение ущерба имуществу в результате пожара, иного стихийного бедствия, а также при других непредвиденных обстоятельствах).

Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления муниципального служащего. Выплата материальной помощи осуществляется на основе распоряжения Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского каря в пределах фонда оплаты труда Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского каря в размере одного должностного оклада.

Неизрасходованные в течение календарного года средства на выплату материальной помощи, заложенные в фонде оплаты труда муниципальных служащих Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского каря, выплачиваются муниципальным служащим в конце календарного года в равном процентном отношении к должностному окладу по соответствующим должностям муниципальной службы.

Единовременная выплата муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – «единовременная выплата») производится за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского каря в размере двух должностных окладов.

Единовременная выплата при предоставлении в текущем календарном году ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы начисляется пропорционально отработанному времени с даты назначения на должность муниципальной службы по 31 декабря текущего календарного года.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата осуществляется один раз при предоставлении любой части отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней по заявлению муниципального служащего.

Муниципальным служащим, не использовавшим в текущем календарном году ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата осуществляется на основании заявления в последнем месяце календарного года пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном законом порядке на части единовременная выплата производится при предоставлении любой из частей такого отпуска.

Материальная помощь за первый год работы начисляется пропорционально отработанному времени с даты назначения на должность муниципальной службы по 31 декабря текущего календарного года.

При увольнении муниципального служащего, не использовавшего ежегодный оплачиваемый отпуск и не получившего материальную помощь и (или) единовременную выплату в текущем календарном году, размер единовременной выплаты и материальной помощи исчисляется пропорционально отработанному времени в данном календарном году и выплачивается на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

Размеры единовременной выплаты и материальной помощи подлежат перерасчету при увольнении муниципального служащего до окончания календарного года, за который данные выплаты произведены.

2.8. Финансирование денежного содержания муниципальных служащих

2.8.1. Финансирование расходов на содержание муниципальных служащих является расходным обязательством муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

2.8.2. Расходы на содержание муниципальных служащих осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на соответствующий финансовый год.

2.9. Действие Положения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2023 года.

2.10. Опубликовать Положение в Сборнике муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

Глава сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ВОРОНИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# 

# РЕШЕНИЕ

30.11.2023 № 35 с.Ворониха

**О публичных слушаниях по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Воронихинского сельского Совета народных депутатов от 12.04.2018 года № 26 Воронихинский сельский Совет народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов на 21 декабря 2023 года на 11 ч 00 мин. в Администрации Воронихинского сельсовета (с. Ворониха, ул.Советская, 3а).

2. Замечания и предложения по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов направляются для обобщения в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (с. Ворониха, ул.Советская, 3а, Администрация сельсовета, кабинет заместителя главы Администрации).

3. Возложить обязанности по учету предложений на Белозерову А.С.., председателя постоянной комиссии планово-бюджетной и по социальным вопросам

4. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации Воронихинского сельсовета.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

Председатель сельского Совета

народных депутатов И.А.Беккер

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

Глава сельсовета С.А.Реунов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ВОРОНИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# 

# РЕШЕНИЯ

30.11.2023 № 36 с.Ворониха

О создании комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным решением Воронихинского сельского Совета народных депутатов от 12.04.2018 года № 26 Воронихинский сельский Совет народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в количестве трех человек в составе:

Реунов С.А., глава сельсовета, председатель комиссии;

Белозерова А.С., председатель постоянной комиссии планово-бюджетной и по социальным вопросам.

Семенов Р.С., заместитель председатель постоянной комиссии планово-бюджетной и по социальным вопросам.

1. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации Воронихинского сельсовета.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель сельского Совета

народных депутатов И.А.Беккер

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

Глава сельсовета С.А.Реунов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ВОРОНИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

30.11.2023 №37

с.Ворониха

**Об утверждении Положения о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденного решением Воронихинского сельского Совета народных депутатов от 12.04.2018 года № 26 Воронихинский сельский Совет народных депутатов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (приложение).

2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации Воронихинского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

Председатель сельского Совета

народных депутатов И.А.Беккер

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

Глава сельсовета С.А.Реунов

Приложение к решению Воронихинского сельского Совета народных депутатов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

# ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке участия граждан в обсуждении и учете предложений по

проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 13 Устава муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по обнародованному проекту бюджета сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (далее по тексту - проект).

1. Общие положения

1.1. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному  
проекту могут вноситься:

1) гражданами, проживающими на территории муниципального  
образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, в порядке индивидуальных или коллективных обращений;

1. общественными объединениями;
2. органами территориального общественного самоуправления.

1.2. Предложения об изменениях и дополнениях к обнародованному проекту могут вноситься по результатам публичных слушаний.

Население муниципального образования вправе участвовать в обсуждении обнародованного проекта в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

1.3. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту, выдвинутые по результатам мероприятий или субъектами, указанными в пунктах 1.1. и 1.2. настоящего Положения, излагаются в протоколах, решениях, обращениях и т.п. и в письменном виде передаются в комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее по тексту - комиссия), созданную при Воронихинском сельском Совете народных депутатов.

1.4. Воронихинский сельский Совет народных депутатов своим решением может возложить обязанности по учету предложений об изменениях и дополнениях к проекту на постоянно действующую депутатскую комиссию, созданную в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов.

1.5. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту должны быть внесены в комиссию в течение 20 дней с момента обнародования проекта соответствующего документа.

2. Организация обсуждения в средствах массовой информации

2.1. Обсуждение гражданами проекта может проводиться в виде обнародования в порядке, установленном уставом, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального образования, заявлений общественных объединений, а также в виде дискуссий, «круглых столов», обзоров писем читателей, иных формах, не противоречащих законодательству.

2.2. Органы местного самоуправления, должностные лица Администрации сельсовета обязаны обеспечить разъяснение населению общей концепции проекта бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Участие в публичных слушаниях

3.1. Граждане вправе участвовать в публичных слушаниях по проекту в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

4. Порядок рассмотрения поступивших предложений об

изменениях и дополнениях к проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

4.1. Все поступившие в комиссию предложения об изменениях и дополнениях к проекту подлежат регистрации.

1. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту должны соответствовать законодательству Российской Федерации.
2. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту, внесенные нарушением сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.
3. Поступившие предложения об изменениях и дополнениях к проекту предварительно изучаются членами комиссии и специалистами, привлекаемыми указанной комиссией для работы над подготовкой проекта соответствующего документа.

При необходимости привлеченные специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

5. Порядок учета предложений по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

5.1. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших  
предложений об изменениях и дополнениях к проекту комиссия в течение 5 дней со дня истечения срока приема указанных предложений составляет заключение.

5.2. Заключение комиссии на внесенные предложения об изменениях и  
дополнениях к проекту должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений об изменениях и  
дополнениях к проекту;

2) количество поступивших предложений об изменениях и дополнениях к проекту, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения об изменениях и дополнениях к проекту ввиду несоответствия требованиям настоящего Положения;

4) предложения об изменениях и дополнениях к проекту, рекомендуемые комиссией к отклонению;

5) предложения об изменениях и дополнениях к проекту, рекомендуемые комиссией для внесения в текст проекта соответствующего документа.

5.3. Комиссия представляет в Воронихинский сельский Совет народных депутатов свое заключение с приложением всех поступивших предложений об изменениях и дополнениях по проекту бюджета сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, указанных в пункте 4.4. настоящего положения.

5.4. Воронихинский сельский Совет народных депутатов рассматривает заключение комиссии в порядке, установленном Регламентом Воронихинского сельского Совета народных депутатов.

**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.10.2023 № 368

**с. Ворониха**

**Об исполнении бюджета Воронихинского сельсовета**

**Ребрихинского района Алтайского края**

**за 9 месяцев 2023г и на плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствии со статьей 50 Устава муниципального образования Воронипхинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета Воронихинского сельсовета

Ребрихинского района Алтайского края за 9 месяцев 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов . (приложение)

2. Постановление обнародовать в Сборнике муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета и разместить на официальном сайте Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

3.Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава сельсовета С.А.Реунов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

###### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.10.2023 № 369**

**с. Ворониха**

##### **О внесении изменений в постановление Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края №27 от 01.10.2021 г. «Об утверждении реестра и схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» с изменениями от 29.06.2020 № 12, от 10.09.2020 №14/1 от №18 от 26.07.2021г, от 08.09.2022 № 26.**

В соответствии с Федеральным законом  от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и  потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039  «Об утверждении Правил благоустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», на основании Устава муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и утвердить в новой редакции (Приложение 1).

2. Внести изменения в схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и утвердить в новой редакции (Приложение 2).

3. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде Администрации Воронихинского сельсовета, а также на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края в разделе «Воронихинский сельсовет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.А. Реунов

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

Глава сельсовета С.А. Реунов

Приложение 1

к постановлению Администрации

Воронихинского сельсовета

Ребрихинского района

Алтайского края

от 15.10.2023 г. № 369.

**РЕЕСТР**

**мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Данные о нахождении мест (площадок)  накопления твердых коммунальных отходов  ориетиры и геграфические координаты. | | Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | | | | Данные о  собственниках мест  (площадок) накопления твердых  коммунальных  отходов | Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складируются  в местах (наплощадках) накопленияТКО |
|  | Данные о нахождении мест (площадок) сведения о почтовом адресе) | Площадь кв. м. | Покрытие | Тип ограждения | Кол-во  размещенных  контейнеров,  бункеров, шт., / объем, м3 |  | |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 |
| 1 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 21 метрах на юго-запад от территории дома по ул. Восточная, 11 52,754771 с.ш 82,222486 в.д | 3 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Восточная,  Дома с 2А по 10, С 7 по 19 МБОУ «Беловская СОШ» Воронихинский филиал, Филиал КГБУЗ Ребрихинская ЦРБ, Воронихинская врачебная амбулатория |
| 2 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 20 метрах на юго-запад от территории дома по ул. Восточная, 23 52,754818 с.ш 82,225361 в.д | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Восточная,  Дома с 12 по 20  С 21 по 33 |
| 3 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 20 метрах на юго-запад от территории дома по ул. Восточная, 43 52,754760 с.ш 82,229983 в.д | 3 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Восточная,  Дома с 22 по 30  С 35 по 45 |
| 4 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 20 метрах на юго-запад от территории дома по ул. Восточная, 49 52,754782 с.ш 82,233121 в.д | 3 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Восточная,  Дома с 32 по 38  С 47 по 49 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Данные о нахождении мест (площадок)  накопления твердых коммунальных отходов | | Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | | | Данные о  собственниках мест  (площадок) накопления твердых  коммунальных  отходов | Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складируются  в местах (на  площадках) накопления  ТКО |
|  | Данные о нахождении мест (площадок) сведения о почтовом адресе) | Площадь кв. м. | Покрытие | Тип ограждения | Кол-во  размещенных  контейнеров,  бункеров, шт., / объем, м3 |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 5 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 21м.на запад от территории дома №4 по ул.Пигарева 52,756580 с.ш 82,219844 в.д | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха  ул.Пигарева.  Дома с 2 по10  С 1 по 3.  Ул.Восточная  Дома 1,3,5 |
| 6 | Алтайский край, Ребрихинский район,с. Ворониха,в 25м на север от территории дома №25 по ул. Пигарева. 52,757235 с.ш 82,211899 в.д | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул.Пигарева  Дома с 26 по 36  с 19 по 29 |
| 7 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 25м на север от территории дома №33кв1 по ул. Пигарева. 52,757459 с.ш 82,209292 в.д | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Пигарева  Дома с 38 по50  С 31 по 39, ИП Семенова С.Н. |
| 8 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 23 м.на юг от дома №27 ул.Партизан-ская.  52,753219 с.ш 82,227379 в.д | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Партизанская,  Дома с19 по35кв.1  С 20 по 30, магазин ИП Шайбулатов А.А. |
| 9 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 22 м. на юг от территории дома №18 по ул.Пигарева 52,756833 с.ш 82,216330 в.д | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул.Пигарева  Дома с 12 по 24  с 5 по 17 |
| 10 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 21 м.на ю-в от дома №20 ул.Советская. | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Советская,  Дома с 17 по 29.  С 12 по 26. |
| 11 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 23 м.на с-в от дома №55 ул Заречная. | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Заречная,  Дома с 41 по 57  С 28 по 40 |
| 12 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 22 м.на ю-з от территории дома №3 ул.Партизан-ская.  52,753099 с.ш 82,221153 в.д | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха  Ул. Партизанская,  Дома с 2 по 10 , С 1 по 7, Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, СберБанк, ИП Обидина С.В., магазин ИП Гаврикова О.В. |
| 13 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 40 м на север от дома по ул. Заречная 14/1 52.753589271516404,с.ш.82.20101744478343в.д. | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха,  Ул. Заречная ,  Дома с 14/1 по 14/2 |
| 14 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 20 м на юг от дома по Ул.Заречная 27 52.7526831837445,с.ш.82.20397330975314в.д. | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха,  Ул.Заречная,  Дома с 25 по 29,18 |
| 15 | Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ворониха, в 15 м на юг от дома по ул. Советская 58  52.75572589077442,с.ш. 82.20540735260862в.д. | 4 | бетон | металлическое | 1/0,85 | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, ОГРН 1022202563756 | Жилой сектор  С.Ворониха,  Ул. Советская  Дома с 35 по 37,  с 50 по 60, магазин ИП Семенова С.Н. |

Приложение № 2

К Постановлению Воронихинского сельсовета от 01.10.2021 № 27

Схема

Размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.11.2023 № 370**

**с. Ворониха**

**Об утверждении программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024-2026 года»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь законом Алтайского края от 11.07.2011 N 84-ЗС «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности в Алтайском крае»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского краяна 2024-2026 года» (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление Администрации Воронихинского сельсовета от 11.01.2021 № 1 «Об утверждении программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2021-2023 годы».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.

4. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на информационном стенде Администрации Воронихинского сельсовета и разместить на официальном сайте Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.А.Реунов

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена.

Коррупциогенных факторов не выявлено.

Главный специалист Администрации Воронихинского сельсовета К.А.Емельянова

Приложение к постановлению Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.11.2023№ 370

**ПАСПОРТ**

**программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 – 2026 годы»**

**с.Ворониха**

**2023 г.**

**Паспорт**

**программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края »**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа ««Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края» |
| Программно- целевые инструменты программы | - Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 года № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;  - Распоряжение Правительства РФ от 31 декабря 2009 года № 1830- р «План мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  - Постановление Правительства РФ от 20 февраля 2010 года № 67 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ по вопросам определения полномочий федеральных органов исполнительной власти в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;  - Приказ Министерства экономического развития РФ от 17 февраля 2010 года № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее Администрация сельсовета) |
| Цели Программы | Снижение расходов бюджета сельского поселения на энергоснабжение муниципальных зданий |
| Задачи Программы | -обеспечение учета используемых энергоресурсов Администрацией сельсовета ;  - снижение объема потребления энергоресурсов Администрацией сельсовета ;  - сокращение расходов на оплату энергоресурсов Администрацией сельсовета; |
| Целевые индикаторы и показатели  Программы | - доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) администрацией сельсовета %;  - снижение расходов на энергоносители на 10%;  - количество замененных ламп освещения на светодиодные, энергосберегающие лампы, шт.; |
| Сроки реализации Программы | 2024-2026 |
| Объем и источники финансирования | Общий объем финансирования программы на  2024 – 2026 годы за счет бюджета сельского поселения составляет 3,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации:  2024 год – 0,0тыс. руб.  2025 год – 1,0 тыс.руб.  2026 год – 2,0 тыс. руб.  Из них за счет собственных доходов бюджета сельского поселения 3,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации:  2024 год – 0,0тыс. руб.  2025 год – 1,0 тыс.руб.  2026 год – 2,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты от реализации Программы | - снижения объемов потребления энергетических ресурсов;  - снижение нагрузки по оплате энергоносителей на местный бюджет |
| Контроль за исполнением Программы | Контроль за реализацией программы осуществляет администрация сельсовета. |

**Общие положения**

Программа разработана в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными нормативными актами:

Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 года № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;

- Распоряжение Правительства РФ от 31 декабря 2009 года № 1830- р «План мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 20 февраля 2010 года № 67 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ по вопросам определения полномочий федеральных органов исполнительной власти в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;

- Приказ Министерства экономического развития РФ от 17 февраля 2010 года № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;

Закон Алтайского края от 11.07.2011 N 84-ЗС «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в Алтайском крае»;

-Постановление главы Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 06.11.2013 г. № 27 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ».

**1.Общая характеристика сферы реализации программы**

В целях повышения эффективности использования топливно-энергетических ресурсов и создания необходимых условий для перевода экономики на энергосберегающий путь развития, устойчивого обеспечения энергоносителями, уменьшения негативного воздействия на окружающую среду, повышения энергетической безопасности Администрации сельсовета разработана настоящая программа. Разработка Программы является основой для определения политики в области энергосбережения и энергетической эффективности.

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования администрации сельсовета, так как повышение эффективности использования энергетических ресурсов при непрерывном росте цен на энергоресурсы и соответственно росте стоимости электрической, тепловой энергии позволяет добиться существенной экономии, как энергетических ресурсов, так и финансовых ресурсов.

Анализ функционирования организации показывает, что основные потери энергетических ресурсов наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении электрической, тепловой энергии, водопотреблении. Нерациональное использование и потери приводят к увеличению затрат на данный вид ресурсов.

Соответственно это приводит:

- к росту бюджетного финансирования;

- к ухудшению экологической обстановки.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребления энергетических ресурсов за счет выполнения плана мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование энергетических ресурсов при полном удовлетворении потребностей в количестве и качестве энергетических ресурсов, превратить энергосбережение в решающий фактор технического функционирования.

**2. Цели и задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации программ**

Целью программы является :

Снижение расходов бюджета сельского поселения на энергоснабжение муниципальных зданий.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение учета используемых энергоресурсов администрацией сельсовета и объектов, находящихся в муниципальной собственности;

- снижение объема потребления энергоресурсов администрацией сельсовета ;

- сокращение расходов на оплату энергоресурсов администрацией сельсовета

**Перечень целевых показателей программы**

В результате реализации программных мероприятий произойдет следующее:

- доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) администрацией сельсовета %;

- снижение расходов на энергоносители на 10%;

-количество замененных ламп освещения на светодиодные, энергосберегающие лампы, шт.;

- количество установленных приборов учета электроэнергии.

**Сроки реализации программы:**

2024-2026 годы.

**Целевые показатели (индикаторы) программы и прогноз конечных результатов реализации программы**

Сведения о показателях (индикаторах) программы представлены в приложении 1 к программе.

Реализация запланированного программой комплекса мероприятий позволит достичь следующих результатов:

- снижения объемов потребления энергетических ресурсов на 10%;

- снижение нагрузки по оплате энергоносителей на местный бюджет 10%.

**3. Информация о финансовом обеспечении и реализации программы за счет средств бюджета сельского поселения**

Общий объем финансирования программы на 2024 – 2026 годы за счет бюджета сельского поселения 3,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2024 год – 0,0тыс. руб.

2025 год – 1,0 тыс.руб.

2026 год – 2,0 тыс. руб.

Из них за счет собственных доходов бюджета сельского поселения 3,0 тыс. рублей в том числе по годам реализации:

2024 год – 0,0тыс. руб.

2025 год – 1,0 тыс.руб.

2026 год – 2,0 тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование мероприятия | Исполнители | Источник финансирования | Объемы финансовых средств (рублей) | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Закупка и замена ламп накаливания на энергоэффективные в зданиях, находящихся в муниципальной собственности | Администрация сельсовета | местный бюджет | 0,0 | 1000 | 0,0 |
| 2 | Установка современных приборов учета электрической энергии, проверка, замена вышедших из строя приборов светодиодные, энергосберегающие ламп. | Администрация сельсовета | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 2,0 |
| 3 | Итого |  |  |  | 1,0 | 2,0 |

Финансовое обеспечение программы подлежит ежегодному уточнению и корректировке.

Объем финансового обеспечения программы приведены в приложении № 2.

**4.Характеристика основных мероприятий программы**

Для достижения целей и решения задач программы необходимо реализовать ряд основных мероприятий.

Основное мероприятие 1 «Реконструкция освещения в здании администрации».

В рамках осуществления данного основного мероприятия предусматривается выполнение следующего комплекса мероприятий:

- замена электроосвещения в здании администрации и объектов, находящихся в муниципальной собственности на энергосберегающие осветительные приборы.

Основное мероприятие 2 « Снижение расходов на энергоресурсы».

В рамках осуществления данного основного мероприятия предусматривается выполнение следующего комплекса мероприятий:

- установка приборов учета холодной воды;

- проведение разъяснительной работы среди работников на тему важности экономии энергии и энергоресурсов;

- принятие нормативно правовых актов в области энергосбережения;

- установка современных приборов учета электрической энергии, поверка, замена вышедших из строя приборов.

**5. Методика оценки эффективности реализации программы**

1. Комплексная оценка эффективности реализации программы и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

степени достижения целей и решения задач программы (подпрограммы);

соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета программы (подпрограммы);

степени реализации мероприятий программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

m

Cel = (1/m) \* ∑(Si),

i=1

где:

Cel – оценка степени достижения цели, решения задачи программы (подпрограммы);

Si – оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи программы (подпрограммы);

∑ – сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) программы (подпрограммы) производится по формуле:

Si = (Fi /Pi)\*100%,

где:

Fi – фактическое значение i-го индикатора (показателя) программы;

Pi – плановое значение i-го индикатора (показателя) программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: Si = (Pi / Fi) \*100% (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования программы (подпрограммы) по формуле:

Fin = K/ L\*100%,

где:

Fin – уровень финансирования реализации мероприятий программы (подпрограммы);

K – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий программы (подпрограммы);

L – плановый объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период.

В случае превышения 100% выполнения планового объема финансирования значение показателя принимается равным 100%.

1.3. Оценка степени реализации мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

n

Mer = (1/n) \* ∑(Rj\*100%),

j=1

где:

Mer – оценка степени реализации мероприятий программы (подпрограммы);

Rj – показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го мероприятия программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае недостижения непосредственного результата - как «0»;

n – количество мероприятий, включенных в программу (подпрограмму);

∑ – сумма значений.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации программы (далее – «комплексная оценка») производится по следующей формуле:

O = (Cel + Fin + Mer)/3,

где: O – комплексная оценка.

2. Реализация программы может характеризоваться:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

3. Программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 80 % и более.

Программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 40 % до 80 %.

Если реализация программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается низким.

Приложение № 1

**СВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикатора (показателя) | Ед. изм. | Значение целевого показателя ( индикатора) | | | | |
| Отчетный 2022 год | Оценочный 2023 год | Плановый период | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | Количество установленных приборов учета электроэнергии | шт | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| количество установленных приборов учета холодной воды | шт | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Уменьшение доли объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) администрацией сельсовета и объектов, находящихся в муниципальной собственности. | % | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 |
| Уменьшение доли объема потребления воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме водопотребления, потребляемой (используемой) администрацией сельсовета и объектов, находящихся в муниципальной собственности. | % | 0 | 0 | 0 | 4 | 5 |
| 3 | снижение расходов на энергоносители | % | 0 | 0 | 0 | 4 | 5 |
| 4 | количество замененных ламп освещения на светодиодные, энергосберегающие лампы | Шт | 0 | 0 | 0 | 2 | 10 |

**об индикаторах (показателях) показателях программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края»**

Приложение № 2

**Финансовое обеспечение**

**реализации программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края»**

**за счет средств бюджета сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель, соисполнитель,  участник | Источник финансового обеспечения | 2024  год | 2025  год | 2026  год | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ИТОГО | всего, в том числе | 0,0 | 1,0 | 2,0 | 3,0 |
| собственные доходы бюджета поселения | 0,0 | 1,0 | 2,0 | 3,0 |
| межбюджетные трансферты из районного бюджета <\*> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из краевого бюджета<\*> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ответственный исполнитель - Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края | всего, в том числе | 0,0 | 1,0 | 2,0 | 3,0 |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 0,0 | 1,0 | 2,0 | 3,0 |
| межбюджетные трансферты из районного бюджета <\*> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из краевого бюджета <\*> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

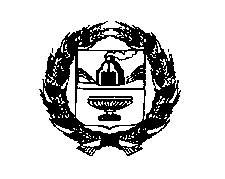
<\*> Указываются при условии подтверждения поступления указанных средств

Приложение 3

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок реализации | Участник программы | Сумма расходов, тыс. руб. | | | Источник финансирования | Ожидаемый результат | |
| 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | Всего |  |  |
| 1 | Реконструкция освещения в здании администрации и объектов, находящихся в муниципальной собственности. | 2024-2026 годы | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края | 0,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | Всего | Сокращение потребления электроэнергии |
| 0,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | бюджет сельского поселения |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | краевой бюджет |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | внебюджетные источники финансирования |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | бюджет сельского поселения |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | краевой бюджет |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | внебюджетные источники финансирования |
| 2 | Проведение разъяснительной работы среди работников на тему важности экономии энергии и энергоресурсов; | 2024-2026 годы | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| 3 | Принятие нормативно правовых актов в области энергосбережения | 2024-2026 годы | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
|  |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | бюджет сельского поселения |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | краевой бюджет |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | внебюджетные источники финансирования |
| 4 | Установка современных приборов учета электрической энергии, поверка, замена вышедших из строя приборов. | 2024-2026 годы | Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края | 0,0 | 0,0 | 2,0 | 2,0 | Всего |  |
| 0,0 | 0,0 | 2,0 | 2,0 | бюджет сельского поселения |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | краевой бюджет |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | внебюджетные источники финансирования |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.11.2023 № 371**

**с. Ворониха**

**О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств бюджета муниципального образования Воронихинский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на 2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Алтайского края **от 29.12.2015 г. № 530** «О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств краевого бюджета», в целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования Воронихинский сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальные заказчики и иные юридические лица, осуществляющие закупки за счет средств местного бюджета муниципального образования Воронихинский сельсовета Ребрихинского района Алтайского края в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – «Федеральный закон») при заключении муниципальных контрактов (договоров) (далее – «контракт») на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в 2023 г. вправе предусматривать авансовые платежи:

1.1. в размере до 100 процентов суммы контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по коду бюджетной классификации Российской Федерации (объема финансового обеспечения, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии), - по контрактам на оказание услуг связи, в т.ч. на оказание услуг почтовой связи по приему, обработке, пересылке и вручению почтовых отправлений, на приобретение знаков почтовой оплаты – марок, маркированных конвертов, маркированных почтовых карточек, гостиничных услуг (услуг по бронированию и найму жилого помещения) при служебных командировках работников, на подписку на печатные издания и на их приобретение, на оказание услуг по предоставлению подписки на сервис удаленного управления автопарком, на целевую контрактную подготовку специалистов с дополнительными платными образовательными услугами, на оказание услуг по профессиональной переподготовке муниципальных служащих, на обучение на курсах повышения квалификации, на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, на приобретение горюче-смазочных материалов для автомобильного транспорта, на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, на приобретение защищенных от подделок бланков документов об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, на проведение государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности определения сметной стоимости объекта, на оплату организационных взносов за участие в конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях, услуг по организации проживания, питания, транспортного обслуживания, услуг по обеспечению участия участников и сопровождающих лиц;

1.2. в размере до 50 процентов суммы контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по коду бюджетной классификации Российской Федерации (объема финансового обеспечения, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии), - по остальным контрактам.

2. Установить, что при заключении контрактов на выполнение работ по строительству и реконструкции (модернизации) объектов капитального строительства муниципальные заказчики вправе предусмотреть условие о зачете авансовых платежей в размере, указанном в подпункте 1.2. настоящего постановления (от стоимости выполненных и предъявленных к оплате отдельных этапов выполнения контракта, комплекса работ, вида работ и (или) части работ отдельного вида).

3. Муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные и автономные учреждения муниципального образования Воронихинского сельсовета Ребрихинского района вправе в соответствии с [частью 65.1 статьи 112](consultantplus://offline/ref=46DA39C85B3513BC5A44AEB4667F2352D3941F254D3F236792CE23609D6EBA6641D1DC5389FF9E4F63DF88D75CD7546CD301778B9178C6S85DB) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» внести по соглашению сторон в заключенные до дня вступления в силу настоящего постановления муниципальные контракты (договоры) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) изменения в части увеличения предусмотренных ими размеров авансовых платежей до размеров, определенных в соответствии с подпунктом 1.2 настоящего постановления, с соблюдением размера обеспечения исполнения муниципального контракта (договора), устанавливаемого в соответствии с [частью 6 статьи 96](consultantplus://offline/ref=46DA39C85B3513BC5A44AEB4667F2352D3941F254D3F236792CE23609D6EBA6641D1DC518BFC984C3CDA9DC604D85672CD046C97937ASC56B) Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Предусмотренное настоящим пунктом изменение условий муниципального контракта (договора) осуществляется на основании распоряжения Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

4. Постановление обнародовать в Сборнике муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета и разместить на официальном сайте Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.А.Реунов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

###### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.11.2023 № 372**

**с. Ворониха**

**О повышении должностных окладов рабочих, обслуживающих  аппарат Администрации Воронихинского сельсовета и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края**

В соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 29.09.2023 № 362 «О повышении окладов (должностных окладов) работников исполнительных органов Алтайского края, замещающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы», Положением « Об оплате труда рабочих, обслуживающих  аппарат Администрации Воронихинского сельсовета и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края», утвержденным постановлением Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 31.01.2023 № 5, в целях обеспечения гарантий оплаты труда рабочих, обслуживающих  аппарат Администрации Воронихинского сельсовета и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Повысить с 1 октября 2023 года в 1,055 раза размеры должностных окладов рабочих, обслуживающих  аппарат Администрации Воронихинского сельсовета и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, установленные Положением « Об оплате труда рабочих, обслуживающих  аппарат Администрации Воронихинского сельсовета и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края», утвержденным постановлением Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 31.01.2023 № 5.

2. Установить, что при повышении должностных окладов рабочих, обслуживающих  аппарат Администрации Воронихинского сельсовета и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Привести штатное расписание в соответствие с настоящим постановлением.

4. Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

5. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.А.Реунов

Антикоррупционная экспертиза муниципального правового акта проведена. Коррупциогенных факторов не выявлено.

Глава сельсовета С.А.Реунов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.11.2023 № 373**

**с. Ворониха**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка привлечения остатков средств**  **на единый счет бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и возврата привлеченных средств**  В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2020 №368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств»  Постановляю:  1. Утвердить Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и возврата привлеченных средств согласно приложению к настоящему постановлению.  2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования. |

Глава сельсовета С.А.Реунов

Приложение

к постановлению Администрации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 № \_\_\_

Порядок

привлечения остатков средств на единый счет Бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и возврата привлеченных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок привлечения финансовым органом Бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее – Финансовый орган) на единый счет Бюджета Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее – Бюджет) остатков средств на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств Бюджета № 03232

(далее - казначейские счета), открытых Финансовому органу в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее - Управление), условия и порядок возврата привлеченных средств.

* 1. Привлечение остатков средств на единый счет Бюджета осуществляется в случае прогнозирования временного кассового разрыва – недостаточности на едином счете Бюджета денежных средств, необходимых для осуществления перечислений из бюджета, а также в качестве дополнительного источника финансирования дефицита бюджета.
  2. Платежи с казначейских счетов, с которых осуществляется привлечение средств на единый счет Бюджета, осуществляются в срок не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений о совершении казначейских платежей.
  3. Финансовый орган осуществляет учет средств в части сумм, привлеченных на единый счет Бюджета с казначейских счетов и возвращенных с единого счета Бюджета на казначейские счета.
  4. Формирование распоряжения о совершении казначейских платежей, необходимого для обеспечения привлечения остатков средств на единый счет Бюджета и их возврата, осуществляется Управлением в случае передачи ему функций Финансового органа, связанных с привлечением на единый счет Бюджета и возвратом привлеченных средств в соответствии со статьей 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Условия и порядок привлечения остатков средств на единый счет Бюджета
   1. При возникновении потребности в привлечении остатков средств на единый счет Бюджета Финансовый орган направляет в Управление обращение о привлечении остатков средств на единый счет Бюджета за счет средств на казначейских счетах не позднее трех рабочих дней до даты начала привлечения средств.
   2. Объем привлекаемых средств определяется исходя из остатка средств на соответствующем казначейском счете, сложившегося после исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей, с учетом необходимости обеспечения достаточности средств для осуществления выплат с соответствующего казначейского счета в рабочий день, следующий за днем привлечения средств.

2.3. Для привлечения средств Управление формирует распоряжение о совершении казначейского платежа не позднее 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, - до 15 часов местного времени) текущего дня.

1. Условия и порядок возврата привлеченных средств
   1. Условием для возврата остатков средств с единого счета Бюджета является недостаточность средств на соответствующем казначейском счете в объеме, обеспечивающем своевременное исполнение распоряжений о совершении казначейских платежей или решение Финансового органа.
   2. Возврат остатков средств осуществляется с единого счета Бюджета на казначейский счет, с которого они были ранее перечислены, в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений о совершении казначейских платежей.
   3. Объем средств, подлежащих возврату на соответствующий казначейский счет, определяется в пределах суммы, обеспечивающей своевременное исполнение распоряжений о совершении казначейских платежей, при условии соблюдения требования, установленного в пункте 3.4 Порядка.
   4. Перечисление средств с единого счета Бюджета на соответствующий казначейский счет осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, поступивших с казначейского счета на единый счет Бюджета, и объемом средств, перечисленных с единого счета Бюджета на казначейский счет.